

Einführung zum Kurs

Bitte lesen Sie diese Einführung sorgfältig durch!

Der Kurs „Einführung in das wissenschaftliche Arbeiten und die Präsentation empirischer Untersuchungen“ vermittelt Ihnen grundlegende Kompetenzen für das Studium und für die spätere Tätigkeit als Psychologin oder als Psychologe. Der Kurs zielt weniger darauf ab, Fakten in Form von Theorien oder empirischen Ergebnissen darzustellen, als Ihnen vielmehr wesentliche Techniken des wissenschaftlichen Arbeitens näher zu bringen. Diese Techniken sollen Sie nach der Bearbeitung dieses Studienbriefes sowohl kennen, als auch selbst anwenden können. Daher stellen die Aufgaben und Übungen zu diesem Kurs (s.u.) wichtige und nicht entbehrliche Ergänzungen dar.

An den Rändern dieses Lehrtextes finden Sie sogenannte Marginalien, die Ihnen die Erschließung der Struktur bzw. besonders wichtiger Begriffe erleichtern sollen. Das bedeutet aber nicht, dass Inhalte, die nicht als Marginalien gesetzt sind, unwichtig sind. So würde es sicherlich nicht ausreichen, wenn Sie sich bei der Klausurvorbereitung nur auf die Marginalien konzentrieren.

Wir empfehlen Ihnen sehr, die Inhalte dieses Kurses gemeinsam mit anderen Studierenden zu erarbeiten. Eine sehr gute Möglichkeit zu diesem kooperativen Lernen bietet die virtuelle Lehr-Lernumgebung *Moodle*, die an der FernUniversität in Hagen standardmäßig eingesetzt wird. Sie finden den Zugang zu Moodle unter:

<http://moodle.fernuni-hagen.de/>

Der Bearbeitungsbeginn, den Sie unter den Informationen zum Studienangebot auf den Seiten des B.Sc. Psychologie Studienportals erfahren, ist gleichzeitig der Termin, an dem Moodle frei geschaltet wird.

Wir werden innerhalb von Moodle zu den einzelnen Abschnitten dieses Kurses Aufgaben bereitstellen, die teilweise auch schon in den Kapiteln des Studienbriefs enthalten sind. Bitte bearbeiten Sie diese Aufgaben! Sie werden dabei und auch bei anderen inhaltlichen Fragen zum Kurs von Mentorinnen, Mentoren und von uns unterstützt. Ziel ist es aber, dass Sie zunächst in Kooperation mit anderen Studierenden die Inhalte und Aufgaben des Kurses bearbeiten.

In diesem Kurs werden *drei Arten von Literaturangaben* unterschieden: Am Ende dieses Kurses finden Sie die in den jeweiligen Kapiteln *zitierte Literatur*. Am Ende jedes Kapitels finden Sie *Literaturempfehlungen*. Bei diesen handelt es sich um bewährte Einführungs- und Lehrbücher zu den Inhalten der jeweiligen Kapitel. Die Literaturempfehlungen sind zur weiteren Vertiefung gedacht, insbesondere, wenn Sie an bestimmten Themen sehr interessiert sind. Als *Pflichtliteratur* ausgewiesene Angaben müssen Sie lesen und erarbeiten. Die Inhalte der Pflichtliteratur sind besonders bedeutsam und auch prüfungsrelevant. Als sinnvolle Ergänzung zum vorliegenden Studienbrief sei noch das folgende Buch als

Literaturempfehlung genannt, welches parallel zum gesamten Kurs gelesen werden kann:

Spoun, S. & Domik, D. B. (2004). *Erfolgreich studieren. Ein Handbuch für Wirtschafts- und Sozialwissenschaftler*. München: Pearson.

Einige Kapitel dieses Kurses werden als *Online-Vorlesung* präsentiert. Sie finden diese Vorlesungen und dazu gehörige PowerPoint-Folien innerhalb von Moodle.

Die Lektüre und Verarbeitung dieses und der anderen Kurse im Modul 1 sind mit Arbeit und Zeitaufwand verbunden! Bitte erarbeiten Sie die Inhalte, die Aufgaben und die Pflichtliteratur möglichst kontinuierlich sowie plan- und regelmäßig. In diesem Kurs finden Sie Hinweise, wie Sie dies gestalten und gewährleisten können. Ein „Einpauken“ des gesamten Stoffes in wenigen Tagen ist nicht möglich. Planen Sie deshalb bitte möglichst feste Zeiten ein, zu denen Sie sich mit dem Studienmaterial auseinandersetzen.

In diesem Kurs wird aus Gründen der besseren Lesbarkeit manchmal auf die explizite Nennung beider Geschlechter verzichtet. In solchen Fällen sind aber immer beide Geschlechter gemeint.

Lehr- und Lernziele

Der Kurs leitet Sie dazu an, Kompetenzen in der Anwendung grundlegender Techniken wissenschaftlichen Arbeitens und Präsentierens zu erwerben. Im Einzelnen sollen Sie:

- Aufgaben und Tätigkeiten des wissenschaftlichen Arbeitens (inkl. des Studiums) strukturieren und planen können.
- Relevante Literatur recherchieren, effektiv lesen und bewerten können.
- Möglichkeiten der Zusammenarbeit im Internet (Moodle) kennen und erprobt haben.
- Fertigkeiten des kritischen Denkens und Argumentierens erworben haben.
- Die „Regeln guter wissenschaftlicher Praxis“ kennen und problematisches Verhalten, welches den Regeln widerspricht, erkennen können.
- Den historischen Kontext der Diskussion um Regeln guter wissenschaftlicher Praxis kennen.
- Verständnis über beteiligte psychische Prozesse bei der Schreibtätigkeit besitzen.
- Ansätze zur Generierung eines Themas für eine wissenschaftliche Arbeit kennen und anwenden können.
- Wissenschaftliches Schreiben strukturieren und planen können.

- Die grundlegende Gliederung empirischer Berichte kennen und mit qualitativen Standards in Bezug setzen können.
- Die Richtlinien zur Erstellung von wissenschaftlichen Arbeiten nach der Deutschen Gesellschaft für Psychologie (DGPs) und der American Psychological Association (APA) kennen und anwenden können.
- Stilistisch ungünstige Formulierungen in wissenschaftlichen Arbeiten erkennen und verändern können.
- Verschiedene Ansätze zur Lösung von Schreibproblemen und -blockaden kennen und anwenden können.
- Grundlegende Präsentationstechniken (Vortrag und Poster) in ihren Merkmalen unterscheiden können.
- Eigenständig Ziele definieren können, die mit einer eigenen Präsentation verknüpft sind.
- Präsentationen unter Verwendung selbsterstellten Präsentationsmaterials vorbereiten und kritisch bewerten können.
- den eigenen Lernprozess steuern und kontrollieren können sowie zentrale Lernstrategien beherrschen.
- Möglichkeiten des Umgangs mit Stress und Prüfungsangst kennen.

Wir wünschen Ihnen viel Erfolg bei der Erarbeitung des Kurses und viel Spaß beim Studieren!

Timo Heydasch und Karl-Heinz Renner

Inhaltsverzeichnis

Einführung zum Kurs	1
Inhaltsverzeichnis	4
1 Planung und Zeitmanagement	10
1.1 Ziele	11
1.1.1 Zielhierarchien	11
1.1.2 Konkretisierung der Ziele zu Aufgaben	13
1.1.3 Begründung der Ziele	15
1.2 Zeitmanagement	16
1.2.1 Zeitbedarf	16
1.2.2 Zeitplanung	17
1.2.3 Integration in den täglichen Tagesablauf: Der Stundenplan	19
1.3 Motivation durch Belohnung	20
1.4 Procrastination	22
2 Wissenschaftliche Literatur suchen und auswählen	25
2.1 Der Recherchefahrplan	25
2.1.1 Vorbereitung der Recherche	26
2.1.1.1 Einführung	26
2.1.1.2 Analyse des Themas	26
2.1.2 Verwendung von Fach-Tools bei der Recherche	27
2.1.2.1 Einführung	27
2.1.2.2 Stichwort und Schlagwort	27
2.1.2.3 Klassifikation und Thesaurus	28
2.1.3 Pearl-Finding- und Pearl-Growing-Strategie	30
2.1.3.1 Einführung	30
2.1.3.2 Pearl-Finding-Strategie	30
2.1.3.3 Pearl-Growing-Strategie	30
2.2 Suchtechnik	31
2.2.1 Voreingestellte Suchmöglichkeiten	31

2.2.1.1	Einführung	31
2.2.1.2	Suchfelder	31
2.2.1.3	Suchmasken	33
2.2.2	Verwendung von Operatoren	35
2.2.2.1	Einführung	35
2.2.2.2	Boolesche Operatoren	35
2.2.2.3	Trunkierung	37
2.2.2.4	Phrasensuche	38
2.2.2.5	Abstands-Operatoren	38
2.2.3	Bewertung von Recherche-Ergebnissen	38
2.2.3.1	Einführung	38
2.2.3.2	Precision und Recall	38
2.2.3.3	Optimieren der Suchstrategie	39
2.3	Fachspezifische Recherche	40
2.3.1	Nachweis und Zugang zu den elektronischen Informationsressourcen an der UB Hagen	40
2.3.1.1	Überblick: Informationsressourcen im Fach Psychologie	42
2.3.1.2	PSYINDEX: Literature and Audiovisual Media with PSYINDEX Tests	42
2.3.1.3	PsycINFO	44
2.3.1.4	PsycARTICLES	44
2.3.1.5	Psychology & Behavioral Sciences Collection	45
2.3.2	Elektronische Zeitschriften	45
2.3.2.1	Die Elektronische Zeitschriftenbibliothek (EZB) – Fachansicht Psychologie	45
2.3.2.2	PsyJournals	46
2.3.3	Thesaurus of Psychological Index Terms	47
2.3.4	Literaturrecherche in PSYINDEX Literature and Audiovisual Media with PSYINDEX Tests	51
2.3.4.1	Suchoberfläche EBSCOhost	51
2.3.4.2	Einrichten eines persönlichen Accounts unter EBSCOhost	52
2.3.5	Suchmöglichkeiten	53
2.3.5.1	Einfache Suche	53
2.3.5.2	Zusätzliche Suchoptionen	55

2.3.5.3	Erweiterte Suche	57
2.3.5.4	Indexsuche	60
2.3.5.5	Suche mit Hilfe des Thesaurus	62
2.3.6	Literaturrecherche in PsycINFO	64
2.3.6.1	Einfache Suche	65
2.3.6.2	Erweiterte Suche	67
2.3.6.3	Zitierte Referenzen	70
2.3.6.4	Suchwerkzeuge	71
2.3.6.5	Einrichten eines Themen-Alerts	71
2.3.7	Literaturrecherche in Datenbanken benachbarter Fachgebiete	73
2.3.7.1	ERIC	73
2.3.7.2	MEDLINE	75
2.3.7.3	Sociological Abstracts	76
2.3.7.4	WISO Sozialwissenschaften	77
2.3.7.5	UMI Dissertation Express	79
2.3.8	Nachschlagewerke der Psychologie	80
2.3.9	Die Internetrecherche	89
2.3.10	Informationsquellen im Internet	95
2.3.10.1	Zentrum für Psychologische Information und Dokumentation (ZPID)	95
2.3.10.2	Virtuelle Fachbibliothek Psychologie (ViFaPsy)	96
2.3.10.3	PsychLinker	97
2.3.10.4	PsyDok	99
2.3.10.5	PsychData	99
2.3.10.6	PsychSpider	100
2.3.10.7	Psychology Virtual Library	104
2.3.11	Online-Quellen zitieren	104
2.3.12	Auf dem Laufenden bleiben	106
2.3.12.1	Up-to-Date bleiben mit PsycINFO und PSYINDEX	106
2.3.12.2	Profildienste für Zeitschriften	108

3	Lesen.....	111
3.1	Wissenschaftliche Literatur lesen	112
3.1.1	Lesetechniken.....	112
3.1.2	Hinweise zum Lesen eines empirischen Zeitschriften-Artikels.....	115
3.1.2.1	Aufbau eines empirischen Artikels	116
3.1.2.2	Sinnvolles Vorgehen beim Lesen	118
3.1.2.3	Bewertung eines empirischen Artikels	118
4	Wissenschaftliches Arbeiten im Internet	124
4.1	E-Learning	124
4.2	Virtuelles Lernen und Kooperieren mit Moodle.....	126
5	Kritisches Denken und Argumentieren - Einführung zur Vorlesung....	129
6	Regeln guter wissenschaftlicher Praxis.....	130
6.1	Ergebnisse der DFG-Kommission	131
6.2	Empfehlungen der DFG-Kommission	131
6.3	Definition der Regeln guter wissenschaftlicher Praxis.....	132
6.4	Ethische Richtlinien der DGPs und des BDP	134
7	Wissenschaftliches Schreiben	137
7.1	Psychologisches Modell des Schreibens.....	137
7.1.1	Zielsetzung.....	139
7.1.2	Kognitionen.....	139
7.1.3	Emotionen	140
7.1.4	Verhalten.....	141
7.1.5	Rahmenbedingungen.....	141
7.2	Wie schreibe ich einen Text?.....	142
7.2.1	Die Suche nach einem Thema.....	142
7.2.2	Allgemeine Hinweise.....	145
7.2.3	Gliederung.....	147
7.3	Standards und Richtlinien.....	150
7.3.1	Allgemeine Regelungen.....	151

7.3.2	Die Benutzung von Text.....	152
7.3.2.1	Der geschriebene Text.....	152
7.3.2.2	Zahlen, Symbole und Formeln	153
7.3.2.3	Überschriften	155
7.3.3	Textzusätze und weitere Materialien.....	156
7.3.3.1	Quellenangaben	156
7.3.3.2	Literaturverzeichnis	157
7.3.3.3	Tabellen	160
7.3.3.4	Abbildungen	161
7.3.3.5	Zitate	161
7.4	Stilfragen	163
7.5	Schreibblockaden und Schreibübungen	164
7.5.1	Schreiben über die Schreibprobleme.....	165
7.5.2	Assoziationen.....	166
7.5.3	Clustering.....	167
7.5.4	Free Writing.....	167
7.5.5	Schreibgruppe	168
7.5.6	Das Journal	169
7.6	Abschließende Bemerkungen.....	169
8	Präsentationstechniken: Vortrag und Poster.....	172
8.1	Ziele eines Vortrages.....	173
8.2	Vorbereitungsphase	174
8.2.1	Rahmenbedingungen	174
8.2.2	Präsentationsmaterial.....	176
8.3	Wie halte ich einen Vortrag?.....	179
8.3.1	Der freie versus der gelesene Vortrag	179
8.3.2	Elemente des Vortrages	181
8.3.3	Was macht einen guten Vortrag aus?	183
8.3.4	Rhetorische Mittel	184
8.4	Feedback.....	186
8.5	Das Poster: Eine besondere Präsentationsform	188
8.5.1	Poster sessions	188

8.5.2	Gestaltung von Postern	189
8.6	Umgang mit Lampenfieber	192
9	Lernstrategien	194
9.1	Eine Klassifikation der Lernstrategien	194
9.2	Motivierungsstrategien	196
9.3	Strategien des Informationserwerbs und der Informationsverarbeitung	197
9.4	Strategien des Speicherns und Abrufens	199
9.5	Individuelle Unterschiede beim Lernen.....	203
10	Umgang mit Stress und Prüfungsangst – Einführung zur Vorlesung ...	205
	Verzeichnis der zitierten Literatur.....	207