

Stand: 12. Dezember 2013

Leitfaden zur Anfertigung politikwissenschaftlicher Haus- und Abschlussarbeiten

im Lehrgebiet Politikwissenschaft I: Staat und Regieren
an der FernUniversität in Hagen

kultur- und
sozialwissenschaften

© 2013

Prof. Dr. Viktoria Kaina, Sebastian Kuhn, Dr. Markus Tausendpfund

Hinweise und Verbesserungsvorschläge richten Sie bitte an:
Sebastian.Kuhn@FernUni-Hagen.de

Das Werk ist urheberrechtlich geschützt. Die dadurch begründeten Rechte, insbesondere das Recht der Vervielfältigung und Verbreitung sowie der Übersetzung und des Nachdrucks, bleiben, auch bei nur auszugsweiser Verwertung, vorbehalten. Kein Teil des Werkes darf in irgendeiner Form (Druck, Fotokopie, Mikrofilm oder ein anderes Verfahren) ohne schriftliche Genehmigung der FernUniversität reproduziert oder unter Verwendung elektronischer Systeme verarbeitet, vervielfältigt oder verbreitet werden.

Inhalt

1. Allgemeine Hinweise	1
2. Gestaltung der Haus- und Abschlussarbeit	3
2.1 Formalia	3
2.2 Aufbau	4
2.2.1 Titelblatt	4
2.2.2 Inhaltsverzeichnis und weitere Verzeichnisse	4
2.2.3 Thematischer Teil	6
2.2.4 Literaturverzeichnis	6
2.2.5 Anhang und Erklärung	7
2.3 Sprache	7
3. Inhaltliche Anforderungen an die Arbeit	7
3.1 Einleitung	8
3.2 Hauptteil	11
3.3 Fazit und Ausblick	12
4. Zitate und Literaturhinweise	13
4.1 Zitate	13
4.2 Drei Arten von Zitaten	16
4.2.1 Wörtliche Zitate	16
4.2.2 Sinngemäße Zitate	17
4.2.3 Sekundärzitate	18
4.3 Quellenangaben im Literaturverzeichnis	18
5. Hinweise zur Bewertung	21
Anhang	23
Literaturhinweise	25

Diese Seite bleibt aus technischen Gründen frei

1. Allgemeine Hinweise

Das Schreiben von Haus- und Abschlussarbeiten im politikwissenschaftlichen Studium dient dazu, spezifische Fähigkeiten und Fertigkeiten zu trainieren und nachzuweisen. Sie üben sich im wissenschaftlichen, analytischen und problemorientierten Denken – z.B. in kausalen Zusammenhängen, in hypothesenorientierter oder hypothesengeleiteter Form. In Ihren Arbeiten sollen Sie zeigen, dass Sie in der Lage sind,

- sich mit einer Frage oder einem Problem methodisch geregelt und theoriegeleitet auseinanderzusetzen,
- die Fachterminologie, analytischen Werkzeuge und theoretischen Konzepte, die Forscher verwenden, um die komplexe Welt politischer Funktionszusammenhänge zu beschreiben und zu erklären, angemessen anzuwenden,
- begrifflich klar, systematisch, kritisch-reflektiert und ausgewogen zu argumentieren,
- mit unterschiedlichen Auffassungen und widersprüchlichen Forschungsbefunden selbstbewusst und kritisch umzugehen,
- selbständig Schlussfolgerungen zu ziehen und ein eigenständiges, gut begründetes Urteil zu entwickeln,
- Informationen sachgerecht, inhaltlich korrekt, sinnvoll geordnet und logisch strukturiert darzustellen und
- Ihren wissenschaftlichen Text formal korrekt zu präsentieren.

Dieser Leitfaden gibt Ihnen Hinweise für die Gestaltung politikwissenschaftlicher Haus- und Abschlussarbeiten im Lehrgebiet Politikwissenschaft I: Staat und Regieren an der FernUniversität in Hagen. Anleitungen und Empfehlungen zur Literaturrecherche sowie zum wissenschaftlichen Arbeiten entnehmen Sie bitte der einschlägigen Fachliteratur, z.B.:

- Plümper, Thomas. 2012. Effizient schreiben. Leitfaden zum Verfassen von Qualifizierungsarbeiten und wissenschaftlichen Texten. München: Oldenbourg.
- Sandberg, Berit. 2012. Wissenschaftlich Arbeiten von Abbildung bis Zitat. Ein Lehr- und Übungsbuch für Bachelor, Master und Promotion. München: Oldenbourg.
- Stykow, Petra, Christopher Daase, Janet MacKenzie und Nikola Moosauer. 2010. Politikwissenschaftliche Arbeitstechniken. Paderborn: Fink.

Hinweis:
**Bitte beachten Sie unbedingt die Vorgaben
der jeweiligen Studien- und Prüfungsordnungen!**

Für alle Haus- und Abschlussarbeiten gilt:

- Grundsätzlich sind Thema und Fragestellung mit dem Prüfer/Betreuer¹ abzusprechen. Nach der Absprache des Themas und der Fragestellung reichen Sie bei Ihrem Prüfer ein Exposé ein. Beachten Sie mögliche Fristen zur Einreichung des Exposés (entsprechende Informationen finden Sie in der jeweiligen Moodle-Lernumgebung).

Hinweis: Beachten Sie auch die Hinweise zu Exposés für Haus- und Abschlussarbeiten im Lehrgebiet Politikwissenschaft I. Diese Informationen finden Sie auf der Homepage des Lehrgebiets unter Service („Hinweise zum Studium“).

- Nicht vergessen: Sie müssen sich fristgerecht beim Prüfungsamt zur Modulprüfung/Abschlussarbeit anmelden. Eine Anmeldebestätigung ist dem Prüfer mit dem Exposé zuzusenden (als pdf-Datei).
- Haus- und Abschlussarbeiten (aber auch Thesenpapiere, Essays und sonstige Schreibarbeiten) sind grundsätzlich maschinengeschrieben abzugeben. Handschriftliche Einträge (auch handschriftliche Korrekturen) sind unzulässig. Die einseitige Beschriftung ist dabei obligatorisch (siehe auch Punkt 2.1 Formales).
- Grundsätzlich ist beim Verfassen von Haus- und Abschlussarbeiten die neue Rechtschreibung nach Duden anzuwenden.
- Alle Haus- und Abschlussarbeiten müssen fristgerecht beim Prüfungsamt (nicht Lehrgebiet) eingereicht werden. Die Einhaltung der festgelegten Abgabefrist wird durch den Poststempel nachgewiesen. Zusätzlich ist dem zuständigen Sekretariat eine digitale Version (eine Datei im pdf-Format) per E-Mail zuzusenden.

Hinweis: Bitte benennen Sie die pdf-Datei nach diesem Schema: Nachname-Initial des Vornamens-Matrikelnummer.pdf. Beispiel: Mustermann-M-123456.pdf.

- Zu spät eingereichte Haus- und Abschlussarbeiten und Plagiate gelten als nicht bestanden! Institut, Fakultät und Prüfungsstellen werden grundsätzlich über Plagiate informiert.
- Die Bearbeitungszeit für Hausarbeiten im BA-Studiengang beträgt nach §12 der Studienordnung (BA) im Teilzeitstudium 6 Wochen und im Vollzeitstudium 3 Wochen. Im MA-Studiengang beträgt die Bearbeitungszeit für Hausarbeiten nach §12 der Studienordnung (MA) 10 Wochen im Teilzeitstudium und 5 Wochen im Vollzeitstudium.

¹ Aus Gründen der besseren Lesbarkeit wird keine durchgängig geschlechterneutrale Sprache verwendet. Mit Begriffen und Bezeichnungen wie „Prüfer“ oder „Autor“ sind selbstverständlich immer auch Frauen angesprochen.

- Die Bearbeitungszeit für die Anfertigung der B.A.-Arbeit beträgt nach §13 der Prüfungsordnung (BA) drei Monate, bei Teilzeitstudierenden sechs Monate. Die Bearbeitungszeit für die Anfertigung der M.A.-Arbeit beträgt nach §13 der Prüfungsordnung (MA) drei Monate, bei Teilzeitstudierenden sechs Monate.
- Allen Haus- und Abschlussarbeiten ist eine Versicherung des Verfassers beizufügen, dass die Arbeit selbständig verfasst wurde. Beachten Sie diesbezüglich die Angaben in der jeweiligen Studien- und Prüfungsordnung. In der Regel wird Ihnen vom Prüfungsamt eine Vorlage zugeschickt.

2. Gestaltung der Haus- und Abschlussarbeit

2.1 Formalia

- **Umfang:**
 - Die Hausarbeiten sollen im **BA-Studiengang** bei ca. 15 Seiten, im **MA-Studiengang** bei ca. 20 Seiten liegen (jeweils **ohne** Titelblatt, Inhalts- und Literaturverzeichnis).
 - Die **B.A.-Arbeit** soll einen Umfang von 40 bis 50 DIN A 4 Seiten (bei ca. 2.500 Zeichen pro Seite) haben. Der Umfang der **M.A.-Arbeit** sollte 50 bis maximal 80 DIN A 4 Seiten (ebenfalls bei ca. 2.500 Zeichen pro Seite) umfassen. Beachten Sie dazu auch die jeweiligen Studien- und Prüfungsordnungen (jeweils **ohne** Titelblatt, Inhalts- und Literaturverzeichnis).
- **Format:** DIN A 4 (einseitige Beschriftung).
- **Rand:** Links ist ein ausreichender Rand zum Heften/Binden zu beachten (2,5 cm). Rechts muss ein Korrekturrand von 5,0 cm vorhanden sein. Oben/Unten ist ein Rand von 2,5 cm zu beachten.
- **Zeilenabstand:** 1,5.
- **Schriftart:** Bitte verwenden Sie gängige Schriftarten (z.B. Arial, Times New Roman oder Calibri) und -größen (11 oder 12 Punkt) und beachten Sie dabei den Richtwert von 2500 Zeichen pro Seite (inkl. Satz- und Leerzeichen).
- **Zitate:** Lange Zitate (> drei Zeilen) werden einzeilig, eingerückt und in kleinerer Schriftgröße (10 Punkt) geschrieben.
- **Fußnoten** werden einzeilig und in kleinerer Schriftgröße (10 Punkt) gesetzt.
- **Satz:** Benutzen Sie Blocksatz **mit** Silbentrennung.
- **Zitierweise:** Die amerikanische Zitierweise (Harvard-Zitation) ist obligatorisch. Weitere Hinweise finden Sie in Kapitel 4.
- **Heftung:** Die Hausarbeit ist in gelochter und gehefteter Form einzureichen. Verwenden Sie einen Schnellhefter. Abschlussarbeiten werden in gebundener Form eingereicht.