

Daniel Schubbe-Åkerlund

Wissenschaftliches Arbeiten – Eine Einführung für den Studiengang „B.A. Kulturwissenschaften“

Kurseinheit 1:
Wissenschaftliches Schreiben und Präsentieren

kultur- und
sozialwissenschaften

Das Werk ist urheberrechtlich geschützt. Die dadurch begründeten Rechte, insbesondere das Recht der Vervielfältigung und Verbreitung sowie der Übersetzung und des Nachdrucks, bleiben, auch bei nur auszugsweiser Verwertung, vorbehalten. Kein Teil des Werkes darf in irgendeiner Form (Druck, Fotokopie, Mikrofilm oder ein anderes Verfahren) ohne schriftliche Genehmigung der FernUniversität reproduziert oder unter Verwendung elektronischer Systeme verarbeitet, vervielfältigt oder verbreitet werden.

Inhaltsübersicht

Abbildungsverzeichnis.....	VII
Tabellenverzeichnis.....	VIII
Lernziele und Bearbeitungshinweise.....	9
1 Was heißt „wissenschaftlich Arbeiten“?.....	10
1.1 Merkmale wissenschaftlichen Arbeitens	10
1.2 Wissenschaft zwischen Inhalt und Form	13
2 Textformen im Studium	17
2.1 Exposé	17
2.2 Thesenpapier	18
2.3 Protokoll	19
2.4 Klausur	21
2.5 Hausarbeit	21
2.6 B.A.-Arbeit.....	24
3 Arbeitsschritte und -techniken	27
3.1 Themen finden und Titel gestalten	27
3.2 Recherchieren	37
3.3 Wissenschaftliches Lesen	54
3.4 Formen der Textanalyse und -bearbeitung.....	61
3.5 Dokumentation und Aneignung der Lektüre	72
3.6 Wissenschaftliches Schreiben	79
3.7 Präsentieren – Referat und Vortrag	127
4 Projekt- und Zeitmanagement.....	151
4.1 Organisation des Materials.....	151
4.2 Eigenschaften eines Projekts	153
4.3 Möglichkeiten und Aufgaben analysieren.....	153
4.4 Arbeitsschritte planen und Termine einhalten.....	157
4.5 Hinweise zur Planung von Prüfungen	162
Literaturverzeichnis.....	173
1. Literatur zum wissenschaftlichen Arbeiten und Schreiben	173
2. Sonstige Literatur	176
Anhang	179
1. Beispiel für einen vereinfachten Projektplan.....	179
2. Beispiel für einen Stundenplan.....	180
3. Liste äquivalenter lateinisch-deutscher Abkürzungen	181

Inhaltsverzeichnis

Abbildungsverzeichnis.....	VII
Tabellenverzeichnis.....	VIII
Lernziele und Bearbeitungshinweise.....	9
1 Was heißt „wissenschaftlich Arbeiten“?.....	10
1.1 Merkmale wissenschaftlichen Arbeitens.....	10
1.2 Wissenschaft zwischen Inhalt und Form.....	13
2 Textformen im Studium.....	17
2.1 Exposé.....	17
2.2 Thesenpapier.....	18
2.3 Protokoll.....	19
2.4 Klausur.....	21
2.5 Hausarbeit.....	21
2.5.1 Anforderungen und Aufgabe der Hausarbeit.....	21
2.5.2 Formale Richtlinien der Seitengestaltung.....	23
2.6 B.A.-Arbeit.....	24
2.6.1 Anforderungen und Aufgabe der B.A.-Arbeit.....	24
2.6.2 Formale Richtlinien der Seitengestaltung.....	25
3 Arbeitsschritte und -techniken.....	27
3.1 Themen finden und Titel gestalten.....	27
3.1.1 Auf dem Weg zum Thema.....	27
3.1.2 Vom Thema zur „Problemstellung“.....	33
3.1.3 Zum Titel einer Arbeit.....	35
3.2 Recherchieren.....	37
3.2.1 Quellenarten und Publikationsformen.....	38
3.2.2 Allgemeine Hinweise und Techniken für das Recherchieren.....	42
3.2.3 Spezifische Hinweise zur Geschichtswissenschaft.....	49
3.2.3.1 Bibliografien.....	49
3.2.3.2 Internet-Portale.....	50
3.2.3.3 Nachschlagewerke.....	50
3.2.3.4 Zeitschriften.....	51
3.2.4 Spezifische Hinweise zur Literaturwissenschaft.....	51
3.2.4.1 Bibliografien.....	51
3.2.4.2 Nachschlagewerke.....	52
3.2.4.3 Zeitschriften.....	52
3.2.5 Spezifische Hinweise zur Philosophie.....	53
3.2.5.1 Datenbanken.....	53
3.2.5.2 Nachschlagewerke.....	54
3.2.5.3 Zeitschriften.....	54

3.3	Wissenschaftliches Lesen	55
3.3.1	Selektierendes Lesen	56
3.3.2	Kursorisches Lesen	58
3.3.3	Strukturierendes Lesen	59
3.3.4	Studierendes Lesen	60
3.4	Formen der Textanalyse und -bearbeitung	61
3.4.1	Editorische Textsicherung	62
3.4.2	Quellenkritik	64
3.4.3	Interpretation	66
3.4.4	Inhaltskritik	69
3.5	Dokumentation und Aneignung der Lektüre	72
3.6	Wissenschaftliches Schreiben	79
3.6.1	Was zeichnet wissenschaftliches Schreiben aus?	80
3.6.2	Funktionsebenen eines Textes	80
3.6.3	Gliederung des Textes	82
3.6.3.1	Allgemeine Hinweise zur Gliederung	82
3.6.3.2	Hinweise zur Gestaltung und Funktion einzelner Textteile	87
3.6.3.3	Hilfen für die Gliederung und das Inhaltsverzeichnis	94
3.6.4	Phasen des Schreibens	101
3.6.5	Zitieren	104
3.6.5.1	Funktionale Aspekte und rechtliche Grundlagen	104
3.6.5.2	Formale Aspekte	106
3.6.6	Plagiate	117
3.6.7	Bibliographieren	118
3.6.7.1	Monographien	120
3.6.7.2	Aufsätze in Zeitschriften oder Jahrbüchern	120
3.6.7.3	Sammelbände	120
3.6.7.4	Aufsätze in Sammelbänden	121
3.6.7.5	Editionen	121
3.6.7.6	Internetquellen	121
3.6.8	Weitere stilistische und konzeptionelle Hinweise	122
3.6.9	Hindernisse bewältigen – Schreiben gestalten	125
3.6.9.1	Abbau von Hemmschwellen	126
3.6.9.2	Verbesserung des eigenen Stils	128
3.6.9.3	Verbesserung des Schreibhandelns	128
3.7	Präsentieren – Referat und Vortrag	130
3.7.1	Vorbereitung der Präsentation	130
3.7.2	Einsatz von Medien	130
3.7.2.1	Auswahl der Medien	131
3.7.2.2	Gestaltung der Medien	132
3.7.3	Anforderungen und Aufbau des Vortrags/des Referats	135
3.7.4	Auftreten	140
3.7.5	Verhalten in Diskussionen	142
3.7.6	Probleme beim Vortrag und der Diskussion	145
3.7.7	Moderieren	149

3.7.7.1	Moderation von Vorträgen.....	149
3.7.7.2	Moderation von Gruppendiskussionen.....	151
4	Projekt- und Zeitmanagement.....	153
4.1	Organisation des Materials	153
4.2	Eigenschaften eines Projekts	155
4.3	Möglichkeiten und Aufgaben analysieren.....	155
4.3.1	Bestimmung des „Ist-Zustands“	156
4.3.2	Bestimmung und Formulierung der Ziele.....	157
4.4	Arbeitsschritte planen und Termine einhalten.....	159
4.4.1	Entwurf des „Soll-Zustands“	159
4.4.2	Hilfsmittel	161
4.5	Hinweise zur Planung von Prüfungen.....	164
4.5.1	Hausarbeit	164
4.5.2	Mündliche Prüfung	167
4.5.3	Klausur.....	170
4.5.4	B.A.-Arbeit	173
	Literaturverzeichnis.....	175
1.	Literatur zum wissenschaftlichen Arbeiten und Schreiben	175
2.	Sonstige Literatur	178
	Anhang	181
1.	Beispiel für einen vereinfachten Projektplan	181
2.	Beispiel für einen Stundenplan.....	182
3.	Liste äquivalenter lateinisch-deutscher Abkürzungen	183

Abbildungsverzeichnis

Abb. 1: Muster für ein Thesenpapier	19
Abb. 2: Muster für das Deckblatt einer Hausarbeit.....	23
Abb. 3: Muster für das Deckblatt einer Bachelor-Arbeit	25
Abb. 4: Ausgangscluster.....	30
Abb. 5: Cluster Stufe 1	31
Abb. 6: Cluster Stufe 2.....	31
Abb. 7: Beispiel für einen Fragenkatalog	32
Abb. 8: Fragenkatalog Stufe 1	32
Abb. 9: Fragenkatalog Stufe 2	33
Abb. 10: Concept-Mapping.....	76
Abb. 11: Literaturverzeichnis	93
Abb. 12: Abbildungsverzeichnis.....	94
Abb. 13: Beispiel für ein Mind-Map	95
Abb. 14: Basisgliederung	96
Abb. 15: Beispiel für einen Themenkatalog	96
Abb. 16: Fehlerhaftes Inhaltsverzeichnis	97
Abb. 17: Korrigiertes Inhaltsverzeichnis	98
Abb. 18: Schema für die „vergleichende Waage“	99
Abb. 19: Schema für die „dialektische Waage“	100
Abb. 20: Schema für den „Rhombus“	100
Abb. 21: Schema für die „Kette“	101
Abb. 22: „Eisenhower-Quadrat“	163
Abb. 23: Beispiel für einen vereinfachten Projektplan	181
Abb. 24: Beispiel für einen Stundenplan.....	182

Tabellenverzeichnis

Tab. 1: Nummerierungssystematiken	88
Tab. 2: Arbeitsschritte einer Hausarbeit.....	166
Tab. 3: Lateinisch-deutsche Abkürzungen	183